

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Т. в. о. директора  
Коледжу зв'язку та інформатизації  
Одеської національної  
академії зв'язку ім. О. С. Попова

Т. Я. Яцишина  
« 31.01 » 2019 р.

**Правила прийому на навчання  
для здобуття ступеня бакалавра  
до Коледжу зв'язку та інформатизації  
Одеської національної академії зв'язку ім. О. С. Попова  
в 2019 році**

Затверджено  
Вченою радою  
Одеської національної академії  
зв'язку ім. О. С. Попова  
31.01.2019 р., протокол № 5

Затверджено  
Педагогічною радою  
Коледжу зв'язку та інформатизації  
Одеської національної академії  
зв'язку ім. О. С. Попова  
03.01.2019 р., протокол № 1

Одеса – 2019

Проведення освітньої діяльності у Коледжі зв'язку та інформатизації Одеської національної академії зв'язку ім. О. С. Попова (далі – КОЛЕДЖ) здійснюється відповідно до наказу МОН України від 24 березня 2017 р. № 60-л на підставі протоколу засідання ліцензійної комісії МОН України від 23 березня 2017 р. № 45/1 та наказу МОН України від 18 квітня 2017 р. № 79-л на підставі протоколу засідання ліцензійної комісії МОН України від 13 квітня 2017 р. № 48/1.

Правила прийому на навчання до КОЛЕДЖУ в 2019 році (далі – ПРАВИЛА ПРИЙОМУ) розроблені приймальною комісією КОЛЕДЖУ (далі – ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ) відповідно до Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2019 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 11 жовтня 2018 року № 1096 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2018 року за № 1456/32908 (далі – УМОВИ ПРИЙОМУ).

## **I. Загальні положення**

1. У цих ПРАВИЛАХ ПРИЙОМУ терміни вживаються в таких значеннях:

вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника до здобуття вищої освіти, що проводиться у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту, співбесіди з конкурсного предмета (предметів), творчого конкурсу, творчого заліку, фахового випробування, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень;

вступний іспит – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета, результати якого зараховуються до конкурсного бала вступника, або вступника допускається до участі в конкурсному відборі або до інших конкурсних випробувань;

вступник – особа, яка подала заяву про допуск до участі в конкурсному відборі на певну конкурсну пропозицію до КОЛЕДЖУ;

конкурсний предмет – навчальний предмет (дисципліна), рівень навчальних досягнень з якого (якої) враховується при проведенні конкурсного відбору на навчання до закладу вищої освіти;

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання підготовленості (оцінювання знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета (предметів)) і мотивованості вступника, за результатами якої приймається протокольне рішення щодо надання вступнику рекомендації до зарахування;

фахове випробування – форма вступного випробування для вступу на основі здобутого ступеня вищої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста/спеціаліста (або такого, що здобувається), яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;

єдина державна електронна база з питань освіти (далі – ЄДИНА БАЗА) – автоматизована система, функціями якої є збір, верифікація, оброблення, зберігання та захист інформації про систему освіти. Під час прийому на навчання до КОЛЕДЖУ в 2019 році програмні засоби ЄДИНОЇ БАЗИ забезпечують можливість подачі (реєстрації) та розгляду заяв вступників про допуск до участі в конкурсному відборі до закладів вищої освіти, формування рейтингових списків вступників, списків вступників, рекомендованих до зарахування до закладів вищої освіти, адресного розміщення державного замовлення для прийому вступників на здобуття вищої освіти та наказів про зарахування на навчання до закладів вищої освіти у порядку та строки, передбачені цими ПРАВИЛАМИ ПРИЙОМУ;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів та (в разі їх використання) пріоритетностей заяв вступників для здобуття вищої освіти (на конкурсній основі);

вступник – особа, яка подала заяву про допуск до участі в конкурсному відборі на певну конкурсну пропозицію до закладу вищої освіти;

конкурсний бал – комплексна оцінка досягнень вступника, яка обраховується за результатами вступних випробувань та іншими показниками з точністю до 0,001 відповідно до УМОВ ПРИЙОМУ та ПРАВИЛ ПРИЙОМУ;

пріоритетність – визначена вступником під час подання заяв черговість (де 1 є найвищою пріоритетністю) їх розгляду при адресному розміщенні державного замовлення;

конкурсна пропозиція (конкурс) – пропозиція КОЛЕДЖУ щодо кількості місць для прийому вступників на певний рівень вищої освіти, спеціальність (напрямок підготовки, спеціалізацію, освітню програму), форму навчання, курс, строк навчання, на основі здобутого освітнього рівня або ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня). Розрізняють відкриті, закриті (фіксовані) та небюджетні конкурсні пропозиції. Відкриті конкурсні пропозиції можуть входити в широку конкурсну пропозицію;

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за державним або регіональним замовленням;

рейтинговий список вступників – список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до цих ПРАВИЛ ПРИЙОМУ та УМОВ ПРИЙОМУ;

технічна помилка – помилка, яка допущена уповноваженою особою ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДИНОЇ БАЗИ, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

термін «ваучер» вживається у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення»;

інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про вищу освіту».

## 2. Для здобуття ступеня бакалавра приймаються:

особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста.

Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, можуть прийматись на другий (третій) курс або на перший курс (зі скороченим терміном навчання). Для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю особи можуть прийматись на другий або старші курси.

Відраховані здобувачі вищої освіти ступеня бакалавра мають право бути поновленими для здобуття за індивідуальною програмою освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю у тому самому або іншому вищому навчальному закладі.

Особливості прийому на навчання до КОЛЕДЖУ осіб, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня 2019 року, визначаються наказом № 560.

Особливості прийому до КОЛЕДЖУ, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення) або які переселилися з неї після 01 січня 2019 року, визначаються наказом № 697.

3. Організацію прийому вступників до КОЛЕДЖУ здійснює ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ, склад якої затверджується наказом директора КОЛЕДЖУ, який є її головою. ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ діє згідно з положенням про ПРИЙМАЛЬНУ КОМІСІЮ, затвердженого педагогічною радою КОЛЕДЖУ, у відповідності до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом МОН від 15.10.2015 року № 1085. Положення про ПРИЙМАЛЬНУ КОМІСІЮ оприлюднюється на офіційному веб-сайті КОЛЕДЖУ.

Директор КОЛЕДЖУ забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі УМОВ ПРИЙОМУ, ПРАВИЛ ПРИЙОМУ, а також відкритість та прозорість роботи ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ.

Рішення ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директором КОЛЕДЖУ.

Рішення ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ стосовно розподілу обсягу державного замовлення для здобуття ступеня бакалавра у межах ліцензованого обсягу щодо кожної спеціальності (спеціалізації, освітньої програми, напряму підготовки) повинно бути прийняте не пізніше трьох календарних днів після доведення КОЛЕДЖУ державного замовлення.

Усі питання, пов'язані з прийомом до КОЛЕДЖУ, вирішуються ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЄЮ на її засіданнях. Рішення ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ оприлюднюються на веб-сайті КОЛЕДЖУ, як правило, в день прийняття, але не пізніше дня, наступного після прийняття.

## **II. Конкурсний відбір, його організація та проведення**

1. Конкурсний відбір для здобуття ступеня бакалавра здійснюється за результатами вступних випробувань:

для вступу на перший курс на навчання для здобуття ступеня на основі повної загальної середньої освіти – у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів або співбесіди в передбачених цими ПРАВИЛАМИ ПРИЙОМУ випадках. У 2019 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2017, 2018 та 2019 років, крім оцінок з англійської, французької, німецької та іспанської мов. Якщо як конкурсний предмет встановлено іноземну мову, вступник має право подавати оцінку із сертифікатів 2018 та 2019 років з однієї з іноземних мов на власний розсуд.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до УМОВ ПРИЙОМУ та ПРАВИЛ ПРИЙОМУ.

3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають на перший курс бакалавра, зараховуються бали сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів) з української мови та літератури (перший предмет), математики (другий предмет), фізика або іноземна мова (третій предмет).

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня), звільняється від

складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

#### 4. Конкурсний бал розраховується:

для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти за формулою:

конкурсний бал (КБ) =  $0,3 \cdot П1 + 0,3 \cdot П2 + 0,3 \cdot П3 + 0,9 \cdot А + 0,01$ , де П1, П2 – оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з першого та другого предметів, П3 – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту з третього предмета;  $K1=K2=K3=0,3$ ,  $K4=0,09$ ,  $K5=0,01$ ; А – середній бал документа про повну загальну середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів відповідно до таблиці переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100-200 (додаток 1 ПРАВИЛ ПРИЙОМУ).

Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12». У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про повну загальну середню освіту його середній бал в 12-бальній шкалі вважається таким, що дорівнює 2.

Особам, які є членами збірних команд України, які брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Мінмолодьспорт України) зараховуються оцінки по 200 балів з двох вступних випробувань за вибором вступника.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I-III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад в рік вступу з базових предметів, призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України в рік вступу останній доданок встановлюється рівним 10, а якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, то він встановлюється таким, що дорівнює 200. Інформацію про них ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ отримує з ЄДИНОЇ БАЗИ .

У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний рівень) його середній бал в 200-бальній шкалі вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню.

При різній кількості складових в конкурсному балі повинен дотримуватись принцип рівності прав вступників.

КОЛЕДЖ самостійно визначає мінімальне значення кількості балів з вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсі. .

Результати вступних іспитів для вступників на основі повної загальної середньої освіти оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

5. Програми співбесід затверджуються головою ПРИЙМАЛЬНОЮ КОМІСІЄЮ не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів.

Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання осіб, які бажають здобувати вищу освіту на основі повної загальної середньої освіти.

Програми співбесід, вступних іспитів, фахових випробувань та творчих конкурсів обов'язково оприлюднюються на веб-сайті КОЛЕДЖУ. У програмах повинні міститися критерії оцінювання підготовленості вступників.

6. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого ПРАВИЛАМИ ПРИЙОМУ мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

7. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені вищим навчальним закладом, розглядає апеляційна комісія цього вищого навчального закладу, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ДИРЕКТОРА.

8. Відомості щодо результатів вступних випробувань вносяться до ЄДИНОЇ БАЗИ.

9. Рішенням ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в КОЛЕДЖІ.

10. У разі зміни балів з конкурсних предметів сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання за результатами апеляції ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ, після відповідного повідомлення ЄДИНОЇ БАЗИ, вносить відповідні зміни в документацію, перераховує конкурсний бал.

### **III. Джерела фінансування для здобуття ступеня бакалавра**

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти здійснюється за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору).

2. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, і які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України.

### **IV. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання**

1. ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ працює за адресою: м. Одеса, Олександрівський проспект, 6 за таким графіком:

- з понеділка по п'ятницю з 09.00 до 17.00 години;
- в окремих випадках у суботу та неділю з 09.00 до 17.00 години (в окремих випадках з 09.00 до 18.00 години)\*.

\*Дивитись пункт 2 цього розділу.

2. Для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти за денною формою навчання:

- реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 01 липня;

- медичні огляди та інші доконкурсні процедури, якщо це викликано установленими законодавством особливими умовами конкурсного відбору за відповідними конкурсними пропозиціями, проводяться до 09 липня;

- прийом заяв та документів, передбачених розділом V цих ПРАВИЛ ПРИЙОМУ, розпочинається 10 липня і закінчується о 18.00 годині 16 липня для осіб, які вступають на основі співбесіди, вступних іспитів; о 18.00 годині 22 липня – для осіб, які вступають тільки на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання;

- вступні іспити проводяться з 17 до 22 липня включно;

- співбесіди проводяться з 17 до 19 липня включно.

Зарахування вступників за кошти фізичних та/або юридичних осіб – не пізніше 30 вересня.

3. Для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за денною формою навчання прийом заяв та документів розпочинається 10 липня і закінчується о 18.00 годині 22 липня. Фахові вступні випробування проводяться з 23 липня до 30 липня.

#### **V. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до КОЛЕДЖУ**

1. Вступники на основі повної загальної середньої освіти за денною формою навчання подають заяви:

тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки у паперовій формі:

для реалізації права на вступ за співбесідою, іспитами відповідно до цих ПРАВИЛ ПРИЙОМУ;

за наявності розбіжностей у прізвищі, імені, по батькові, даті народження, статі або громадянстві вступника в його документах;

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі відсутності в ЄДИНІЙ БАЗІ відомостей про документи про середню або вищу освіту, які є підставою для допуску до участі в конкурсі;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, підтвердженої довідкою ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ КОЛЕДЖУ.

Подання заяв на конкурсні пропозиції для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб не обмежується.

2. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн та розглядається ПРИЙМАЛЬНОЮ КОМІСІЄЮ згідно з Порядком подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої освіти України в 2019 році.

3. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструються уповноваженою особою ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ в ЄДИНІЙ БАЗІ в день прийняття заяви.

4. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (напряму підготовки, предметної спеціальності, спеціалізації, освітньої програми) та форми навчання.

Під час подання заяв на відкриті та закриті (фіксовані) конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у випадку неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням)»;

«претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Зазначена вступником пріоритетність заяв не може бути змінена.

**5. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:**

документа, що посвідчує особу;

військового квитка або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти) або екзаменаційного листка єдиного фахового вступного випробування (у визначених цими Умовами випадках);

документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2019 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 560 та наказом № 697 відповідно.

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

**6. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:**

копію документа, що посвідчує особу;

копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти) або екзаменаційного листка єдиного фахового вступного випробування (у визначених цими Умовами випадках);

чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

Інші копії документів подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

**7. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами ПРИЙМАЛЬНОЮ КОМІСІЄЮ КОЛЕДЖУ. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.**

8. ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до ЄДИНОЇ БАЗИ. У разі подання вступником заяви в електронній формі ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

9. ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до КОЛЕДЖУ протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДИНІЙ БАЗІ або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. У разі порушення з вини закладу освіти встановленого терміну розгляду заяв та документів вступників, реєстрація та розгляд наступних заяв тимчасово припиняється до закінчення опрацювання прострочених заяв та документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти на підставі даних, внесених до ЄДИНОЇ БАЗИ.

10. Факт ознайомлення вступника з ПРАВИЛАМИ ПРИЙОМУ, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (напряму підготовки, спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів, зарахування за співбесідою, зарахування за квотою-1, квотою-2 або квотою-3 фіксуються в заяві вступника та підтверджуються його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

11. Заява, зареєстрована в ЄДИНІЙ БАЗІ, може бути скасована КОЛЕДЖЕМ на підставі рішення ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ до дати закінчення прийому документів на навчання за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДИНОЇ БАЗИ, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДИНІЙ БАЗІ. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДИНІЙ БАЗІ. ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ повідомляє вступникові про своє рішення в день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

Виправлення технічних помилок відбувається до дати включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у КОЛЕДЖІ, без права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю.

12. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

## **VI. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття ступеня бакалавра**

**1.** Спеціальними умовами щодо участі у конкурсному відборі при вступі для здобуття ступеня бакалавр на основі повної загальної середньої освіти є:

зарахування за співбесідою;

участь у конкурсному відборі за іспитами.

Однак зарахування і навчання проводиться за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб, оскільки для здобуття ступеня бакалавра в КОЛЕДЖІ державне замовлення не передбачене.

**2.** Проходять вступні випробування у формі співбесіди та в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування:

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

Якщо такі особи рекомендовані до зарахування на відкриту або закриту (фіксовану) конкурсну пропозицію.

**3.** Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше мінімального рівня допускаються до участі в конкурсному відборі:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2019 року та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2018-2019 років з англійської, французької, німецької, іспанської мов та 2017-2019 років з інших предметів (у будь-яких комбінаціях за їх вибором). Якщо такі особи допущені до конкурсного відбору на відкриту або закриту (фіксовану) конкурсну пропозицію, то вони беруть участь у конкурсному відборі.

**4.** Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше мінімального рівня допускаються до участі в конкурсному відборі:

особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2019 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні

та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2019 року та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2018-2019 років з англійської, французької, німецької, іспанської мов та 2017-2019 років з інших предметів (у будь-яких комбінаціях за їх вибором). Якщо такі особи допущені до конкурсному відбору на відкриту або закриту (фіксовану) конкурсну пропозицію, то вони беруть участь у конкурсному відборі.

5. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не склали зовнішнє незалежне оцінювання з відповідних предметів у 2019 році) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше мінімального рівня допускаються до участі в конкурсному відборі:

особи, які в 2019 році не брали участь в основній чи додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання з певного(их) навчального(их) предмета (ів) через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, або копії такого документа).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів з певного(их) навчального(их) предмета(ів), з яких не брали участь в основній чи додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання 2019 року, та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2018-2019 років з англійської, французької, німецької, іспанської мов та 2017-2019 років з інших предметів (у будь-яких комбінаціях за їх вибором). Якщо такі особи допущені до конкурсному відбору на відкриту або закриту (фіксовану) конкурсну пропозицію, то вони беруть участь у конкурсному відборі.

6. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) до уповноважених закладів вищої освіти, визначених відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої та професійно-технічної освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 24 травня 2016 року № 560, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31 травня 2016 року за № 795/28925 (зокрема, усіх закладів вищої освіти у сфері управління МОН, МОЗ, Мінкультури, розташованих на території Запорізької, Миколаївської, Одеської та Херсонської областей), та, в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше мінімального рівня, допускаються до участі в конкурсному відборі:

особи, які проживають на тимчасово окупованій території (які не зареєстровані в якості внутрішньо переміщених осіб) або переселилися з неї після 01 січня 2019 року.

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів (з урахуванням особливостей проходження державної підсумкової атестації в Освітніх центрах «Крим-Україна» або без такого врахування для осіб, які отримали документ про повну загальну середню освіту) та/або зовнішнього незалежного оцінювання (у будь-яких комбінаціях за їх вибором). Якщо такі особи допущені до конкурсного відбору на відкриту або закриту (фіксовану) конкурсну пропозицію, то вони беруть участь у конкурсному відборі.

7. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не склали зовнішнє незалежне оцінювання з відповідних предметів в 2019 році) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше мінімального рівня допускаються до участі в конкурсному відборі:

особи, звільнені з військової служби (у тому числі демобілізовані) починаючи з 01 грудня 2018 року включно;

громадяни України, які в рік вступу здобули повну загальну середню освіту за кордоном.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів та/або зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів зараховуються з предметів, з яких вступник не складав зовнішнє незалежне оцінювання).

## **VII. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування**

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності: вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших зазначених у пункті 1 цього розділу категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

за пріоритетністю заяви від 1 до останньої;

за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень від більшого до меншого.

Якщо встановлені в третьому – п'ятому абзацах цього пункту правила не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, то ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до ЄДИНОЇ БАЗИ.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма навчання;

прізвище, ім'я та по батькові вступника;

конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);

пріоритетність заяви, зазначена вступником (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, вступних іспитів (тільки на основі повної загальної середньої освіти).

4. Рейтингові списки формуються ПРИЙМАЛЬНОЮ КОМІСІЄЮ з ЄДИНОЇ БАЗИ та оприлюднюються у повному обсязі на веб-сайті КОЛЕДЖУ.

5. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ КОЛЕДЖУ.

Рішення ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ про рекомендування до зарахування також розміщується на веб-сайті КОЛЕДЖУ, а також відображається у кабінеті вступника в ЄДИНІЙ БАЗІ.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

### **VIII. Реалізація права вступників на обрання місця навчання**

1. Подані оригінали документів зберігаються у КОЛЕДЖІ протягом усього періоду навчання. Вступник, у якого після подання заяви, але до виконання вимог для зарахування, змінилось прізвище, ім'я, по батькові, додатково особисто пред'являє ПРИЙМАЛЬНІЙ КОМІСІЇ КОЛЕДЖУ свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про які вносяться до ЄДИНОЇ БАЗИ. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану ПРИЙМАЛЬНОЮ КОМІСІЄЮ.

### **IX. Коригування списку рекомендованих до зарахування**

1. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до цих ПРАВИЛ ПРИЙОМУ.

Договір про надання освітніх послуг між КОЛЕДЖЕМ та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, цей наказ скасовується в частині зарахування цієї особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

2. При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами навчання, крім двох денних, одна з яких за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів, оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у закладі вищої освіти за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.

При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами навчання, крім двох денних, за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів вищої освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом вищої освіти, у якому вони зберігаються.

## **Х. Наказ про зарахування**

1. Накази про зарахування на навчання видаються ДИРЕКТОРОМ на підставі рішення ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДИНІЙ БАЗІ та оприлюднюються на інформаційному стенді ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ і офіційному веб-сайті КОЛЕДЖУ у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі IV цих ПРАВИЛ ПРИЙОМУ.

2. Рішення ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ про зарахування вступника може бути скасоване ПРИЙМАЛЬНОЮ КОМІСІЄЮ у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу XI цих ПРАВИЛ ПРИЙОМУ.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до закладу вищої освіти за власним бажанням, відраховані з КОЛЕДЖУ за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

3. У разі якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дня їх початку наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

4. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 2, 3 цього розділу, місце(я) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій цього закладу вищої освіти за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до ЄДИНОЇ БАЗИ до 18.00 години 19 вересня.

## **XI. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства до КОЛЕДЖУ**

1. Прийом на навчання до КОЛЕДЖУ іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова», постановами Кабінету Міністрів України від 26 лютого 1993 року № 136 «Про навчання іноземних громадян в Україні», від 11 вересня 2013 року № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536.

2. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України,

законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

3. Іноземці, які прибувають в Україну з метою навчання, вступають до КОЛЕДЖУ за акредитованими освітніми програмами (спеціальностями).

Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися КОЛЕДЖЕМ:

двічі на рік, до і на початку академічних семестрів (але не пізніше 01 листопада і 01 березня відповідно), для здобуття ступенів бакалавра, магістра;

КОЛЕДЖ обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступне випробування.

Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

4. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до КОЛЕДЖУ на підставі наказів про зарахування, що формуються в ЄДИНІЙ БАЗІ.

6. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

7. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, при вступі до закладів вищої освіти України користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

## **ХІІ. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до КОЛЕДЖУ**

1. На засіданні ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (далі – ЗМІ) (не більше двох осіб від одного ЗМІ). Акредитація журналістів у ПРИЙМАЛЬНІЙ КОМІСІЇ відбувається за таким порядком.

Акредитація представників ЗМІ при Приймальній комісії КОЛЕДЖУ здійснюється відповідно до Конституції України, законів України «Про інформацію», «Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні», «Про телебачення і радіомовлення», «Про інформаційні агентства», «Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації», Положення та Правил внутрішнього розпорядку КОЛЕДЖУ.

Метою акредитації є сприяння професійній діяльності акредитованих представників засобів масової інформації та оперативному, всебічному, об'єктивному інформуванню громадськості про діяльність Приймальної комісії КОЛЕДЖУ через ЗМІ.

Процедура акредитації представників загальнонаціональних, регіональних та місцевих ЗМІ та незалежних журналістів при ПРИЙМАЛЬНІЙ КОМІСІЇ здійснюється через канцелярію КОЛЕДЖУ.

Право на акредитацію мають представники ЗМІ України, незалежні журналісти, а також іноземні кореспонденти та представники іноземних ЗМІ, акредитовані Міністерством іноземних справ України.

Акредитація може бути постійною та тимчасовою. Постійна акредитація надається на період роботи ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ строком з 01.07.2019 року по 31.08.2019 року. Тимчасова акредитація надається представникам ЗМІ на підставі їх заявки із зазначенням строку акредитації в разі заміни постійно акредитованої особи у випадку її хвороби, відпустки, відрядження тощо.

Заявка про акредитацію подається на ім'я директора КОЛЕДЖУ до канцелярії КОЛЕДЖУ у письмовому вигляді на офіційному бланку ЗМІ за підписом керівника ЗМІ та засвідчується печаткою ЗМІ до 29.06.2019 року. У заявці вказується:

повна назва ЗМІ, тираж, періодичність, територія розповсюдження (мовлення), поштова та електронна адреса редакції, номер телефону та факсу редакції;

прізвище, ім'я, по батькові головного редактора ЗМІ;

прізвище, ім'я, по батькові представників ЗМІ, акредитація яких запитується, та їх фах (журналіст, оператор, фотокореспондент тощо);

номери контактних телефонів, електронні адреси осіб, акредитація яких запитується; вид запитуваної акредитації (постійна, тимчасова).

До заявки додається:

фотокартка кожної особи, вказаної в заявці, в електронному вигляді;

копія документа, що підтверджує професійний фах заявника.

Кожній акредитованій особі не пізніше, ніж за п'ять днів після подання документів для проходження акредитації, видається посвідчення – акредитаційна картка, в якій вказується прізвище, ім'я, по батькові, назва ЗМІ, посада (журналіст, технічний представник ЗМІ (оператор), яка дійсна тільки при наявності документа, що засвідчує особу.

Акредитаційна картка надає право перебування представників ЗМІ в місцях проведення засідань ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ. Кількість представників ЗМІ – не більше двох представників від кожного акредитованого ЗМІ.

Інформація про час та місце проведення засідань ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ повідомляється акредитованим особам після запиту до канцелярії КОЛЕДЖУ.

Акредитація припиняється у випадку: порушення законів України, умов і загального режиму роботи ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ, встановлення в судовому порядку фактів поширення недостовірної інформації, що завдала шкоду діловій репутації, честі і гідності фізичним і юридичним особам, власності, поширення інформації, що не відповідає дійсності, завершення строку тимчасової акредитації, порушення Положення та Правил внутрішнього розпорядку КОЛЕДЖУ.

Спори, які виникають у зв'язку з висвітленням роботи ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ ЗМІ, вирішуються в порядку, встановленому чинним законодавством України.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою відбіркових комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ своїх спостерігачів. ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ зобов'язана створити належні умови для присутності громадських

спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення з документами, що надаються членам комісії, до засідання.

3. КОЛЕДЖ зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньої програми, напряму підготовки). ПРАВИЛА ПРИЙОМУ, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за кошти державного або місцевого бюджету за кожною спеціальністю (освітньою програмою, напрямом підготовки) та освітньо-кваліфікаційним рівнем, ступенем, у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу поза конкурсом на офіційному веб-сайті КОЕЛДЖУ не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Голова ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ, як правило, оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному веб-сайті КОЛЕДЖУ.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про наявність права на зарахування за квотами, за результатами вступних випробувань, права на зарахування за співбесідою, про здобуту раніше освіти, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для відрахування студента.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами), перебіг подання заяв щодо вступу, рекомендування до зарахування та зарахування до вищих навчальних закладів здійснюється інформаційними системами, в тому числі системою «Конкурс», на підставі даних ЄДИНОЇ БАЗИ.

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ розглянуті та ухвалені приймальною комісією Коледжу зв'язку та інформатизації ОНАЗ ім. О. С. Попова 28.12.2018 р., протокол № 52.

Заступник директора з навчальної роботи,  
заступник голови приймальної комісії

О. Ю. Горлінська

Відповідальний секретар  
приймальної комісії

Т. С. Владова